YAYASAN ALMUSLIM PEUSANGAN
PESANTREN TERPADU ALMUSLIM
BIREUEN PROVINSI ACEH
Jln. Almuslim Telp. (0644) 41384, Fax. 41354, Matangglumpangdua, Bireuen - Aceh, email : pesantren.terpadu.almuslim@gmail.com

Tata Cara Pendaftaran Ulang Santri Baru
Pesantren Terpadu Almuslim
Tahun Pelajaran 2024-2025

1. Pendaftaran Ulang dilaksanakan mulai dari **Tanggal 04 s/d 08 Maret 2024**.

2. Melengkapi Persyaratan Administrasi yang meliputi :
   a. Formulir Pendaftaran
   b. Surat Pernyataan bermaterai 10.000
   c. Fotocopy Kartu Keluarga (KK) sebanyak 4 lembar
   d. Fotocopy KTP Orang Tua (Ibu dan Ayah) sebanyak 4 lembar
   e. Fotocopy Ijazah dilegalisir/Surat Keterangan Lulus/Surat Keterangan Aktif sebanyak 4 lembar
   f. Fotocopy Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) sebanyak 4 lembar
   g. Fotocopy Akte kelahiran sebanyak 4 lembar
   h. Fotocopy kartu BSM, KPS, PKH, KIP dan sejenisnya sebanyak 4 lembar (Jika Ada)
   i. Fotocopy Kartu BPJS atas nama Santri sebanyak 2 lembar
   j. Surat Keterangan Kesehatan dari petugas kesehatan Pesantren
   k. Pas Foto ukuran 3x4 dan 2x3 sebanyak 4 lembar (Hitam Putih Seragam Sekolah)

3. Melunasi Biaya Pendaftaran Ulang Santri Baru melalui :
   a. Transfer ke Rekening **BSI PESANTREN TERPADU ALMUSLIM 1121316341** konfirmasi Struk Pembayaran Melalui **WA 085275564145**
   b. Pembayaran langsung ke kantor Administrasi Pesantren selama waktu Pendaftaran ulang pada saat jam kerja.

4. Melakukan Pengukuran Seragam di **TOKO ICHLAS BIREUEN** selama waktu pendaftaran Ulang mulai dari **Tanggal 04 s/d 08 Maret 2024 Pukul 09.00 s/d 17.00 WIB**.

NB: Bila tidak mendaftar ulang pada waktu yang telah ditentukan (04 s/d 08 Maret 2024) maka dianggap mengundurkan diri

Direktur Pesantren,

Iswan Fadlin, M.A